	<p style="text-align: center;">UNIVERSIDAD CATÓLICA BOLIVIANA "SAN PABLO" MANUAL DE PROCEDIMIENTO</p>	<p>Revisión: 01 Emisión: 12/11/2015</p>
	<p style="text-align: center;">CONVOCATORIA</p>	<p>Página: 1 Código: UCB-ORG.DO.CONVOC.003</p>

Requerimiento de profesionales para el cargo de: Docente Universitario.

Materia: IND-239 PLANIFICACION Y CONTROL DE LA PRODUCCION

Departamento: INGENIERIAS Y CIENCIAS EXACTAS


La Universidad Católica Boliviana "San Pablo" - Unidad Académica Tarija, convoca a la presentación de postulaciones para el cargo de DOCENTE UNIVERSITARIO a tiempo horario, en la materia mencionada.

El postulante deberá acreditar lo siguiente:

- Grado académico y título profesional o en provisión nacional (en caso de estudios en el exterior los títulos deben ser revalidados de acuerdo a normativa) en: Ingeniería Industrial o afines
- Diplomado en Educación Superior (excluyente)
- Diplomado y/o postgrados en el área de la asignatura. (no excluyente)
- Grado académico de maestría en área de asignatura. (no excluyente)
- Experiencia en docencia universitaria no menor a: (2 años)
- Experiencia en el ejercicio profesional no menor a: (2 años)
- Conocer el PEA bajo enfoque por competencias. (no excluyente)
- Presentar plan de asignatura propuesto en base a modelo adjunto.
- Además se valorará:
 - Didáctica en el aula.
 - Facilidad de palabra, seriedad, cumplimiento, empatía, buen trato.
 - Manejo de PC, Office, proyector multimedia y demás TIC's
 - Innovación, creatividad en la transmisión de conocimientos y desarrollo de competencias.
 - Identificación con los postulados y principios de la Doctrina Social de la Iglesia Católica y con la Universidad Católica Boliviana "San Pablo".
 - Conocimiento del idioma inglés.
 - Propuesta para la elaboración de cursos de actualización y/o postgrados.
 - Propuesta para la elaboración de proyectos de investigación aplicada y/o científica.

Deberá cumplir acorde a estatuto y reglamentos de la institución, entre otras, las siguientes funciones:

- a) Preparar y presentar el programa de la materia a Dirección de Carrera en fecha establecida.
- b) Presentar el programa a los alumnos el primer día de clases.
- c) Cumplir y hacer cumplir el calendario académico de la Universidad.
- d) Registrar y cumplir las horas de clases programadas con los estudiantes.
- e) Actualizar reportes de notas en Sistema Académico de forma continua.
- f) Asesorar, guiar, apoyar y evaluar a los estudiantes de acuerdo a las competencias e indicadores establecidos en el programa de la asignatura.
- g) Participar activamente en todas las reuniones convocadas por Dirección de Carrera con fines académicos.

	<p>UNIVERSIDAD CATÓLICA BOLIVIANA "SAN PABLO" MANUAL DE PROCEDIMIENTO</p>	<p>Revisión: 01 Emisión: 12/11/2015</p>
	<p>CONVOCATORIA</p>	<p>Página: 2 Código: UCB-CONV.DOC.DAC.006</p>

- h) Cerrar planillas de evaluación continua actualizadas en fechas indicadas en calendario.
- i) Presentar planillas impresas y firmadas de evaluación continua en Dirección de Carrera.
- j) Llenar y presentar planillas de exámenes finales en Dirección de Carrera.
- k) Representar a la Dirección de Carrera en actividades académicas previamente consensuadas.
- l) Emitir oportunamente informes requeridos por Dirección de Carrera.

Cronograma de la selección:

○ Publicación	09 de noviembre de 2015
○ Recepción de Postulaciones	Hasta el 23 de Noviembre 2015, horas 11:00 a.m.
○ Inicio de actividades en el cargo	01 de febrero de 2016

Condiciones de contratación:

- Los candidatos preseleccionados deberán someterse a un examen ante tribunal, de acuerdo a procedimiento interno.
- El candidato seleccionado será contratado a plazo fijo por un semestre académico, en la modalidad de contrato laboral.
- No podrá adjudicarse más de tres materias o paralelos por semestre.


Los interesados en postular a esta convocatoria deben presentar:

- Una carta de interés indicando sus motivaciones para postular al cargo.
- Curriculum Vitae (Hoja de vida) documentado.
- El Programa de la asignatura a la que postula de acuerdo a formato detallado en la parte inferior de este documento.

Esta documentación debe presentarse a la siguiente dirección:

UNIVERSIDAD CATÓLICA BOLIVIANA "SAN PABLO"
UNIDAD ACADÉMICA TARIJA
RECTORADO REGIONAL
CALLE COLÓN Nº 0734

Nota.- No se devolverá documentación

	UNIVERSIDAD CATÓLICA BOLIVIANA "SAN PABLO" MANUAL DE PROCEDIMIENTO	Revisión: 01 Emisión: 12/11/2015
	CONVOCATORIA	Página: 3 Código: UCB-CONV.DOC.DAC.006

PROGRAMA DE ASIGNATURA

NOMBRE DE LA MATERIA:

I. COMPETENCIA DEL PROFESIONAL:

Llenar la competencia profesional en función a la o las carreras para las que se imparte la materia.

II. COMENTARIOS

- *Indicar cómo aporta al perfil profesional y competencias integrales relacionadas.
Las competencias integrales combinan el rigor profesional, el sentido ético y la capacidad de pensamiento.*
- *Exponer requisitos exigidos (conocimientos específicos si es necesario).*

III. COMPETENCIA DE LA ASIGNATURA

- *Indicar la o las competencias profesionales que se desarrollarán en los estudiantes.*

IV. SISTEMAS

- *Indicar cómo se estructuran los siguientes sistemas de acuerdo a la competencia planteada:*

Saberes Procedimentales	Saberes Conceptuales	Saberes Actitudinales

V. CONTENIDO


- *Indicar temas y subtítulos por tema.*

(El contenido mínimo referencial es)

Planificación general de la producción industrial. Criterios para el diseño del producto. Procesos de fabricación. Organización y análisis de líneas de producción. Planeamiento de la Producción. Planeamientos de requerimientos de materiales. Planeamiento de recursos de producción (máquinas y mano de obra). Lanzamiento de órdenes de producción. Programación de la producción. Gestión de Inventarios. Sistemas computacionales MRPI/ MRPII. Producción justo a tiempo (JIT). Sistemas KAN-BAN. Control de Inventario en proceso.

- ENFOQUE METODOLOGICO

- *Explicar la metodología.*

	UNIVERSIDAD CATÓLICA BOLIVIANA "SAN PABLO" MANUAL DE PROCEDIMIENTO	Revisión: 01 Emisión: 12/11/2015
	CONVOCATORIA	Página: 4 Código: UCB-CONV.DOC.DAC.006

- Indicar medios a utilizar.
- Indicar cómo se organiza la asignatura.

VI. EVALUACION POR COMPETENCIAS

- *Explicar cada competencia, cuales son los indicadores, el método de evaluación, la técnica e instrumentos empleados tanto en evaluación continua como final.*

a) Para la evaluación continua (de proceso)

COMPETENCIAS	INDICADORES	MÉTODO	TÉCNICA	INSTRUMENTO

b) Para la evaluación final

COMPETENCIAS	INDICADORES	MÉTODO	TÉCNICA	INSTRUMENTO

VIII. BIBLIOGRAFÍA (los textos deben ser de ediciones máximo 5 años atrás)

a) Libro base:

- Libros:
- Apellido, Nombre del autor.
- Título del texto u otro. Nombre de la editorial. País. Nº de edición. Año de publicación.


b) Libros complementarios

- Apellido, Nombre del autor.
- Título del texto u otro. Nombre de la editorial. País. Nº de edición. Año de publicación.

c) Artículos:

- Apellido, Nombre del autor.
- Título del artículo. Nombre de la revista y otro. Nº de revista. Mes y año de publicación.

d) Direcciones internet:

	<p>UNIVERSIDAD CATÓLICA BOLIVIANA “SAN PABLO” MANUAL DE PROCEDIMIENTO</p>	<p>Revisión: 01 Emisión: 12/11/2015</p>
	<p>CONVOCATORIA</p>	<p>Página: 5 Código: UCB-CONV.DOC.DAC.006</p>

- Apellido, Nombre del autor.
- Título. Nombre de la página web en Internet
- Dirección electrónica
- e) Software y/o plataformas educativas
 - Nombre del software
 - Indicar si es con licencia o de uso libre.

Lugar y fecha.

Firma